

Số: 159/KH-ĐHSPTDTTHN

Hà Nội, ngày 11 tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025

Căn cứ Luật Phòng chống tham nhũng ngày 20/11/2018;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng chống tham nhũng;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

Căn cứ Thông tư 41/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo và thuộc phạm vi quản lý theo ngành, lĩnh vực giáo dục tại chính quyền địa phương;

Căn cứ Nghị quyết số 95/NQ-HĐTĐHSPTDTTHN ngày 31/3/2023 của Hội đồng trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội ban hành Quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội.

Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

Mục đích nhằm phòng ngừa tham nhũng trong nhà trường, tạo môi trường cho viên chức rèn luyện, phát huy và nâng cao năng lực công tác, tránh tình trạng trì trệ trong thực thi nhiệm vụ của viên chức, chủ động phòng ngừa, ngăn



chặn điều kiện phát sinh tham nhũng tại các đơn vị thuộc và trực thuộc trường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

1.2. Yêu cầu

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của Nhà trường và của đơn vị.

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện theo kế hoạch và được công khai trong Nhà trường, đơn vị.

Không được lợi dụng việc chuyển đổi công tác định kỳ đối với viên chức, sĩ quan, người lao động vì vụ lợi hoặc đê trù dập.

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo sát với thực tế, có tính khả thi và hiệu quả thiết thực

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

2.1. Đối tượng, thời hạn chuyển đổi vị trí công tác

Đối tượng thực hiện chuyển đổi vị trí công tác là viên chức thuộc danh mục định kỳ chuyển đổi công tác theo quy định của nhà trường

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác: Thời hạn chuyển đổi công tác là 5 năm (không kể thời gian tập sự, thử việc) thuộc danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi

2.2. Phương thức thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

- Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ trong phạm vi đơn vị đang công tác hoặc từ bộ phận này sang bộ phận khác trong Nhà trường.

- Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng văn bản điều động, bố trí, phân công nhiệm vụ quyền hạn theo quy định của pháp luật và của Nhà trường.

2.3. Tiến trình thực hiện

Tổng hợp, rà soát danh sách viên chức thuộc các trường hợp phải chuyển đổi vị trí công tác theo quy định: thực hiện tháng 06/2025.

Thông báo danh sách đến từng đơn vị, cá nhân có liên quan để thực hiện quy trình: thực hiện tháng 7/2025.

Tổ chức thực hiện quy trình chuyển đổi vị trí công tác từ tháng 9 năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Lãnh đạo các đơn vị trong Nhà trường có trách nhiệm tổng hợp danh sách viên chức có đủ điều kiện chuyển đổi vị trí công tác thuộc danh mục định kỳ phải chuyển đổi báo cáo Hiệu trưởng (qua phòng TCCB để tổng hợp trước 02/8/2025)



Phòng Tổ chức cán bộ có trách nhiệm phối hợp với các phòng, khoa, trung tâm có liên quan rà soát, tham mưu thực hiện chuyển đổi các vị trí công tác theo quy định.

Phòng Tổ chức cán bộ báo cáo kết quả thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 và kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025 về Bộ Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tháng 12 năm 2025 theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 của trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội. Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc cần kịp thời báo về phòng Tổ chức cán bộ để báo cáo Hiệu trưởng xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- Các Phó hiệu trưởng (để biết);
- Phòng TCCB (để thực hiện);
- Các đơn vị (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Duy Quyết

